

หนังสือมอบหมายและยินยอมให้ดำเนินการแทน

เขียนที่ บ้านเลขที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า.....เลขประจำตัวประชาชน.....

อยู่บ้านเลขที่.....ถนน/ตรอก/ซอย.....แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขได้รูป เลขที่.....ออกให้ที่ เขต/อำเภอ.....

วันออกบัตร.....วันบัตรหมดอายุ.....

มีฐานะเป็น บิดา มารดา ผู้ใช้อำนาจปกครอง โดยชอบ

ด้วยกฎหมาย ขอทำเป็นหนังสือให้ไว้เป็นหลักฐานเพื่อแสดงว่า ข้าพเจ้ายินยอมให้ น.ส./นาง/นาย.....

เลขประจำตัวประชาชน.....อยู่บ้านเลขที่.....ถนน/ตรอก/ซอย.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขได้รูป เลขที่.....ออกให้ที่ เขต/อำเภอ.....

วันออกบัตร.....วันบัตรหมดอายุ.....เป็นผู้รับมอบหมาย

ดำเนินการแทนข้าพเจ้า คือ ลงนามรับนักศึกษาออกจากหอพักของวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สรรพสิทธิประสงค์ คือ น.ส./นาง/นาย..... นศ.พยาบาลศาสตรบัณฑิตชั้นปีที่ รุ่นที่

การมอบหมายและยินยอมในครั้งนี้เพื่อแจ้งต่องานบริการนักศึกษา ฝ่ายกิจการนักศึกษา วพบ.สรรพสิทธิประสงค์ ถือเสมือนข้าพเจ้ามาดำเนินการด้วยตนเองจนเสร็จ หากเอกสารหลักฐานเป็นเท็จและถ้อยคำไม่ถูกต้องตรงกัน ก่อให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ หรือกระทบสิทธิบุคคลอื่น ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้มอบหมาย

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบหมาย

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

หมายเหตุ เอกสารประกอบ

-บัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบหมายและผู้รับมอบหมาย(ถ่ายเอกสาร พร้อมเซ็นต์รับรองสำเนาถูกต้อง)